

Vikarhåndbog

Vi er glade for at byde dig velkommen som medarbejder hos KVR.

I den forbindelse vil vi gerne introducere os selv:

KVR arbejder med vikar og rekruttering – kort sagt alle former for personaleløsninger.

KVR drives af engagerede, motiverede medarbejdere, der vil gøre alt for at hjælpe dig som vikar hos KVR.

Vores motto er: "**medarbejderne er virksomhedens vigtigste ressource**"

Vi har udarbejdet en Vikarhåndbog, som skal hjælpe dig godt på vej, og som er tænkt som et opslagsværk. Hvis der er information, du savner og som ikke allerede findes i bogen, er du altid velkommen til at spørge én af vores konsulenter og velkommen til at komme med gode in-put, - der er altid plads til forbedringer.

Vi glæder os til samarbejdet.

Fordele ved at være vikar

At arbejde som vikar er en god mulighed for at komme ud og se forskellige arbejdspladser og for at "få foden indenfor" i forskellige virksomheder.

Vikararbejde betyder frihed til at vælge hvor, hvornår og hvor meget, du ønsker at arbejde.

Mange virksomheder bruger vikarer i perioder med ekstra travlhed, men der er også mulighed for, at de vælger at tilbyde dig fastansættelse. Vores erfaring er, at mange virksomheder vælger at fastansætte deres vikar, fordi de har haft tid til at finde frem til rette vedkommende til jobbet.

Vikararbejde kan være en god løsning, hvis du står mellem to faste jobs, mens andre arbejder som vikar, fordi de kan lide fleksibiliteten og friheden ved vikarjobs.

Stabilitet og tryghed

For KVR er det vigtigt, at du føler dig tryk og velkommen, når du arbejder for os. Vi lægger vægt på, at være en god arbejdsgiver og vi har altid tid til at tale med dig, hvis du har spørgsmål om ansættelsesforhold eller andet.

Vi vil gøre, hvad vi kan for at hjælpe dig til gode og spændende jobs i virksomheder, hvor du vil trives og har mulighed for at udvikle dig. En forudsætning for dette er, at vi lærer dig godt at kende, så vi kan matche dig med den helt rigtige virksomhed.

Når du er i job for os, følger vi løbende op på, hvordan du har det. Vi kontakter dig, når vikariatet er ved at udløbe, så vi evt. kan hjælpe dig videre til det næste job.

Hvad kan du forvente af os?

At være vikar betyder, at du arbejder på specielle vilkår og at du kan forvente følgende:

- Du får løn i henhold til de aftaler, der er i ansættelsesforholdet – lønnen kan variere fra job til job, da vi aflønner som brugervirksomheden ville gøre, hvis det var en fastansat i virksomheden.
- Du får feriepenge, sygedagpenge og søgnehelligdagsbetaling i henhold til gældende lovgivning og regler på området.
- Du får udbetalt ledighedsdage (G-dage), når du er medlem af A-kasse og i øvrigt opfylder betingelserne.

Hvad forventer vi af dig?

Det er vigtigt, at du repræsenterer KVR så godt som muligt i alle situationer. Vores omdømme bygger nemlig i høj grad på den indsats, som du yder.

Når du er i kontakt med kunderne, er du ambassadør for os. Du er vores ansigt over for kunden og det er derfor afgørende, at du altid agerer professionelt og høfligt. Vær diskret når du ser eller hører fortrolige oplysninger hos kunderne. Den slags oplysninger skal selvfølgelig forblive fortrolige og du må under ingen omstændigheder diskutere dem med udenforstående.

Vi forventer, at du i dit vikariat optræder med samme seriøsitet, respekt og omtanke, som du ville gøre i ethvert andet job.

Gode råd til hvordan du får en god start:

Her er et par tips til, hvordan du får en god start – allerede første dag i dit vikariat.

- Undersøg transportmulighederne på forhånd.
- Kom gerne lidt før aftalt mødetid, så er du helt sikker på at møde til tiden, det giver et godt indtryk fra starten.
- Husk at præsentere dig over for dine nye kolleger.

- Vis initiativ og spørg, hvis du er i tvivl om noget. Hellere et spørgsmål for meget end et for lidt.
- Vær imødekommende og fleksibel i relation til dine nye arbejdsopgaver. På den måde vil du komme hurtigere ind i jobbet og alle vil få et større udbytte af din arbejdsindsats.
- Følg de retningslinier der er i virksomheden, du er altid velkommen til at komme med gode idéer og input, når du er kommet 100% ind i arbejdsopgaven.
- Der kan også være virksomheder, hvor du skal være opmærksom på påklædning/dresscode. Dette vil vi informere dig om, inden du møder.

Hold os informeret

God kommunikation mellem dig og din personalekonsulent er en forudsætning for et godt samarbejde. Husk derfor at kontakte os i tilfælde af:

- Vikariatets varighed ændres.
- Du bliver tilbudt fastansættelse.
- Arbejdet ikke svarer til, hvad du er blevet oplyst.
- Der sker ændringer i din jobsituation generelt.
- Der sker ændringer i dine personlige data f.eks. navn, adresse, mobilnr. eller lignende.
- Du ønsker at anbefale venner eller bekendte som vikar.

Spørgsmål & Svar

Får jeg en kontrakt af KVR?

Før du starter i et vikariat kommer du til en samtale hos KVR, hvor vi bl.a. gennemgår din ansættelseskontrakt. Ansættelseskontrakten beskriver de gældende ansættelsesvilkår for vikariater.

Når du skal ud på en opgave for KVR, får du yderligere tilsendt en arbejdsbekræftelse med oplysninger om arbejdssted, periode og løn.

Husk at gemme kontrakten, da nogle A-kasser ønsker en kopi i forbindelse med udbetaling af dagpenge.

Hvor lang tids opsigelse har jeg?

Som udgangspunkt har alle vikarer et opsigelsesvarsel fra dag til dag. Der kan være undtagelser, hvis du arbejder under overenskomst, eller hvis der er indgået specialaftale med det firma, du er vikar hos. Hvis der er undtagelser, vil det fremgå i din arbejdsbekræftelse.

Lønudbetaling – hvordan og hvornår?

Som vikar hos KVR får du løn den sidste hverdag i måneden. Hver uge, når din arbejdsuge er slut, skal du godkende eller tilrette dine timer i VikarProgram.

Din godkendelse danner grundlag for den efterfølgende lønudbetaling.

Vi skal nok forsøge at holde øje med, om din indberetning er kommet til tiden, så du kan få løn til tiden – MEEEEEN det er dit eget ansvar at få det gjort.

Skal KVR bruge mit skattekort?

De nuværende skatteregler betyder, at vi automatisk kan hente dine skatteoplysninger elektronisk hos Skat. Hvis du har flere arbejdsgivere, er det **vigtigt**, at du går ind på www.skat.dk og registrerer, hvem der skal bruge hovedfradrag og hvem der skal bruge bikort, frikort mv.

Kan jeg få supplerende dagpenge?

Hvis du er dagpengeberettiget og bliver sendt ud i et vikariat på mindre en 29,6 timer pr. uge, kan du være berettiget til supplerende dagpenge. Du skal udfylde dit dagpengekort med de timer, du arbejder for KVR og sende kortet ind, som du plejer.

Hvad gør jeg, hvis jeg bliver syg?

Hvis du bliver syg og ikke kan komme på arbejde, skal du ringe til din kontaktperson i virksomheden senest 1 time før arbejdstid start.

Endvidere skal du ringe til KVR og meddele, at du er syg – senest 1 time før arbejdstid start.

Får man løn under sygdom?

Der udbetales løn svarende til sygedagpengesatsen, hvis du opfylder følgende:

- Du skal have været ansat i minimum 8 uger.
- Du skal have arbejdet min. 74 timer indenfor de seneste 8 uger.
- Du skal have bopæls- og opholdstilladelse i DK.
- Du skal betale SKAT i DK.
- Du skal have givet KVR rettidig telefonisk besked om din sygdom samme dag, som du er fraværende fra arbejdet.

Lukkedage/Helligdage

Lukkedage i virksomheden betragtes som fridage.

Hvis du arbejder på en helligdag, får du helligdagsbetaling jv. Landsoverenskomsten for Vikarer.

Hvis virksomheden er lukket og du holder fri på en helligdag, betragtes denne som en feriedag.

Hvad gør jeg, hvis jeg får en arbejdsskade?

Vores vikarer er dækket af brugervirksomhedens arbejdsskadeforsikring.

Får jeg overtidsbetaling, når jeg arbejder hos KVR?

Du får betaling svarende til gældende overenskomst eller lokalaftaler. Hvis der ikke er overenskomst på området, får du overarbejdsbetaling jv. Landsoverenskomsten for Vikarer.

Overarbejde skal altid være godkendt af kunden – aldrig på eget initiativ.

Optjener jeg feriepenge, når jeg arbejder hos KVR?

Ja det gør du jf. Ferieloven.

Kan man holde fri, når man arbejder som vikar?

Ja – vikarer har også ret til 5 ugers ferie/år. Ferieafholdelse skal aftales med brugervirksomheden. Udgangspunktet er at du helt selv bestemmer, hvornår du holder dine feriedage.

KVR skal ligeledes have besked om, hvornår du afholder din ferie.

Betaler KVR min transport?

Transportudgifter til og fra arbejde afholder du selv. Du har mulighed for Befordringsfradrag via SKAT afhængig af km-afstand.

Der er plads til flere spørgsmål og svar – kom endelig med dine in-put.